



CERTIFICAT DIGITAL

QUÈ ÉS I PER A QUÈ SERVEIX?

El certificat digital és un document electrònic identificatiu que garanteix davant de tercers la identitat del o la titular del certificat, les seves autoritzacions, la seva capacitat per realitzar un determinat acte per representar una altra persona física o jurídica, etc.

Té dues funcions principals:

- **Identificar-se de forma segura** per realitzar tràmits per Internet amb plenes garanties tècniques i jurídiques en diferents plataformes i aplicacions.
- **Signar documents electrònics amb validesa legal.** Els compromisos adquirits a través de les declaracions i manifestacions de voluntat de la persona titular s'equiparen a les que es presenten amb signatura manuscrita en oficines presencials.

A més a més, hem de tenir en compte que l'Administració ens reclama fer tots els tràmits via electrònica; per tant, les entitats s'hauran de relacionar amb l'Administració per aquesta via i, en conseqüència, necessitaran el certificat digital per fer-ho.

Entre d'altres **tràmits**, s'inclouen tots els que es realitzin **a Hisenda, a la Seguretat Social, al Registre d'Entitats, o la sol·licitud i justificació de subvencions a l'Ajuntament d'Esplugues.**

QUI L'HA DE TRAMITAR?

El certificat digital l'han de tramitar totes aquelles entitats que vulguin relacionar-se amb l'Administració Pública.

La seva tramitació la podrà realitzar qualsevol membre autoritzat de l'entitat, tot hi que durant el procediment ens trobarem en punts on només el president o una persona amb poders notariais podrà presentar o sol·licitar la documentació requerida.



COM ES TRAMITA EL CERTIFICAT DIGITAL?

Consideracions prèvies:

- L'entitat ha de tenir inscrita la composició de la Junta actual al Registre d'Entitats del Departament de Justícia, del Ministeri de l'Interior, del Departament de Treball o de a la Secretaria General de l'Esport.

Podem comprovar la junta registrada a través de la [Guia d'entitats](#) de la Generalitat.

En cas de que no consti la junta actual, haurem de realitzar el tràmit de [renovació dels òrgans de govern d'una associació](#).

- El procés complet s'ha de realitzar **des del mateix ordinador, usuari i navegador**, i no es podran realitzar actualitzacions a l'equip mentre aquest no finalitzi.

Podem aturar les actualitzacions automàtiques des dels paràmetres del nostre ordinador, accedir al apartat "windows update"

- Els **únics navegadors** des dels quals es pot fer el procés són [Internet Explorer](#) i [Mozilla Firefox](#).

L'opció més recomanable és Internet Explorar, ja que per les versions més noves de Mozilla Firefox, la FNMT no està encara adaptada.

També és imprescindible accedir al apartat "[consideraciones previas](#)" de la FNMT per configurar correctament el navegador.

Pasos a seguir per a la obtenció del Certificat digital:

- En primer lloc, l'entitat ha de demanar una [certificació de dades registrals](#) i de composició de la junta al Registre d'Entitats on estigui inscrita. Una vegada es rebí la certificació, aquesta **no podrà tenir una data d'expedició superior als 15 dies** anteriors a la data de sol·licitud del certificat digital a Hisenda, sense comptar dissabtes, diumenges ni festius.
- A continuació, s'ha de d'accedir al web de [La Fábrica Nacional de Moneda i Timbre](#) i sol·licitar el certificat de representat de persona jurídica, per a fer-ho s'haurà d'omplir un petit formulari introduint NIF de l'entitat i correu de contacte.



Una vegada realitzat aquest tràmit, l'entitat rebrà, al correu indicat, un **codi de sol·licitud**, el qual té una **validesa de 100 dies**, termini al llarg del qual s'haurà de completar tot el procés, i que finalitza amb la descàrrega del certificat sol·licitat.

- Quan l'entitat disposi de la certificació de dades registrals i de composició de Junta i del codi de sol·licitud expedit per la FNMT, ha de demanar **cita a Hisenda per a tramitar el certificat digital**.

A aquesta cita ha d'anar el **president o presidenta de l'entitat**, degudament identificat amb el seu DNI o NIE. A més a més, aquesta persona ha de correspondre amb la que consta amb el càrrec de presidència de l'entitat a la certificació de dades que ha emès el Registre d'Entitats.

Aquest pas també el pot realitzar la persona que ostenti el càrrec de representació de l'entitat, sempre que s'hagi estipulat mitjançant poders notariais. En aquest segon cas, la persona haurà de presentar a hisenda, a més a més, l'original de la carta de poder notariais segellada per notari.

- Una vegada realitzat el tràmit anterior, l'entitat rebrà un correu electrònic on s'informarà que ja es pot descarregar el certificat digital.

Des del mateix ordinador on es va iniciar el tràmit, accedirem al correu que ens envia la FNMT on trobarem un link per iniciar la descàrrega del certificat.

L'enllaç ens portarà a la web de la FNMT on haurem d'introduir el CIF de l'entitat i el codi de sol·licitud (obtingut al primer correu que vam rebre de la FNMT).

Un cop acceptades les condicions i **pagada la taxa administrativa**, s'ha de clicar l'ícona de descàrrega de certificat.

- Quan finalitzi la descàrrega, el certificat quedarà instal·lat al ordinador.

En cas d'haver treballat amb el navegador Mozilla Firefox, el certificat no quedarà instal·lat al ordinador, si no que només s'instal·larà i en podrem fer ús des del navegador Mozilla Firefox.

- A partir d'aquest moment, el certificat ja està llest per a la seva utilització.



MÉS INFORMACIÓ:

Punt de voluntariat i suport associatiu d'Esplugues:

Es tracta d'un servei gratuït adreçat a les entitats i persones interessades en fer voluntariat d'Esplugues. www.entitats.esplugues.cat

Vídeotutorial "[Sol·licitud del certificat digital](#)"

Fábrica Nacional de Moneda y Timbre

<http://www.fnmt.es>

Com obtenir el certificat digital pas a pas (Xarxanet)

<http://xarxanet.org/economic/recursos/com-sollicitar-el-certificat-digital>