



## CERTIFICAT DIGITAL

### QUÈ ÉS I PER A QUÈ SERVEIX?

El certificat digital és un document electrònic identificatiu que garanteix la identitat del o la titular del certificat, les seves autoritzacions, la seva capacitat per realitzar un determinat acte, per representar una altra persona física o jurídica, etc

Té dues funcions principals:

- **Identificar-se de forma segura** per realitzar tràmits per Internet amb plenes garanties tècniques i jurídiques en diferents plataformes i aplicacions.
- **Signar documents electrònics amb validesa legal.** Els compromisos adquirits a través de les declaracions i manifestacions de voluntat de la persona titular s'equiparen a les que es presenten amb signatura manuscrita en oficines presencials.

A més a més, hem de tenir en compte que l'Administració tendeix a fer tots els tràmits via electrònica; per tant, les entitats s'hauran de relacionar amb l'Administració per aquesta via i, en conseqüència, necessitaran el certificat digital per fer-ho.

Entre d'altres **tràmits**, s'inclouen tots els que realitzin **a Hisenda, a la Seguretat Social, al Registre d'Entitats, o la sol·licitud i justificació de subvencions a l'Ajuntament d'Esplugues.**

### QUI L'HA DE TRAMITAR?

El certificat digital l'han de tramitar totes aquelles entitats que vulguin relacionar-se amb l'Administració Pública.

Fins al juny de 2016, el certificat a utilitzar havia de ser el de **persona jurídica**, però a partir de l'1 de juliol de 2016, l'entrada en vigor de la totalitat del [Reglament de la Unió Europea](#) que regula, entre d'altres, les identificacions electròniques, ha fet que aquest tipus de certificat ja no es pugui obtenir. Per aquest motiu, **s'ha substituït per l'anomenat certificat de representant de persona jurídica.**

Així doncs, l'han de tramitar totes aquelles entitats que no disposen de certificat digital i aquelles que el tenen de persona jurídica però que encara no l'han substituït pel certificat de representant de persona jurídica.



## COM ES TRAMITA EL CERTIFICAT DIGITAL?

### Consideracions prèvies:

- L'entitat ha de tenir inscrita la composició de la Junta actual al Registre d'Entitats del Departament de Justícia, del Ministeri de l'Interior, del Departament de Treball o de a la Secretaria General de l'Esport.
- El procés complet s'ha de realitzar **des del mateix ordinador, usuari i navegador**, i no es podran realitzar actualitzacions a l'equip mentre aquest no finalitzi.
- Els **únics navegadors** des dels quals es pot fer el procés són [Internet Explorer](#) i [Mozilla Firefox](#).

### Pasos a seguir per a la obtenció del Certificat digital:

- En primer lloc, l'entitat ha de demanar una certificació de dades registrals i de composició de la junta al Registre d'Entitats on estigui inscrita. Una vegada es rebi la certificació, aquesta **no podrà tenir una data d'expedició superior als 15 dies** anteriors a la data de sol·licitud del certificat digital a Hisenda, sense comptar dissabtes, diumenges ni festius.
- A continuació, s'ha de d'accedir al web de [La Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre](#) i sol·licitar el certificat de representat de persona jurídica, per a fer-ho s'haurà d'omplir un formulari. Una vegada realitzat aquest tràmit, l'entitat rebrà un **codi de sol·licitud**, el qual té una **validesa de 100 dies**, termini al llarg del qual s'haurà de completar tot el procés, i que finalitza amb la descàrrega del certificat sol·licitat.
- Quan l'entitat disposi de la certificació de dades registrals i de composició de Junta i del codi de sol·licitud expedit per la FNMT, ha de demanar **cita a Hisenda per a tramitar el certificat digital**. A aquesta cita només pot anar el **president o presidenta de l'entitat**, degudament identificat amb el seu DNI o NIE. A més a més, aquesta persona ha de correspondre amb la que consta amb el càrrec de presidència de l'entitat a la certificació de dades que ha emès el Registre d'Entitats. La única manera de poder **delegar aquesta facultat i que una altra persona pugui fer el tràmit a Hisenda és signant uns poders notariais** en els quals es faculti expressament per a la realització d'aquest acte.



- Una vegada realitzat el tràmit anterior, l'entitat rebrà un correu electrònic (en el mateix ordinador des d'on ha fet tot el procés) on s'informa que ja es pot descarregar el certificat digital. A continuació, s'haurà d'anar a la plana web de la FNMT i introduir el CIF de l'entitat i el codi de sol·licitud . Un cop acceptades les condicions, s'ha de clicar l'icona de descàrrega de certificat. En aquest moment també **s'hauran de pagar les taxes administratives**.
- Quan finalitzi la descàrrega, el certificat quedarà instal·lat a l'ordinador.
- A partir d'aquest moment, el certificat ja està llest per a la seva utilització.

### MÉS INFORMACIÓ:

#### **Punt de voluntariat i suport associatiu d'Esplugues:**

Es tracta d'un servei gratuït adreçat a les entitats i persones interessades en fer voluntariat d'Esplugues. [www.entitats.esplugues.cat](http://www.entitats.esplugues.cat)

#### **Fábrica Nacional de Moneda y Timbre**

<http://www.fnmt.es>

#### **Com obtenir el certificat digital pas a pas (Xarxanet)**

<http://xarxanet.org/economic/recursos/com-sollicitar-el-certificat-digital>